

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Από : Λογιστήριο Επαρχιακού Δικαστηρίου Αμμοχώστου

Ημερ. : 7/11/2024

Καταχώρηση email στο FIMAS

Σας πληροφορώ ότι στο πλαίσιο του συνεχούς εκσυγχρονισμού και απλοποίησης των διαδικασιών του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας (ΓΛΤΔ), αποφασίστηκε όπως τεθεί πλάνο καθολικής κατάργησης της αποστολής της κατάστασης “**Λεπτομέρειες Πληρωμής**” σε έντυπη μορφή με την οποία παρέχεται πληροφόρηση για την πληρωμή που γίνεται στο δικαιούχο μέσω του λογιστικού συστήματος FIMAS τους επόμενους μήνες.

Το εν λόγω έντυπο **Λεπτομέρειες Πληρωμής** με τις λεπτομέρειες της κάθε πληρωμής που γίνεται από το FIMAS θα αποστέλλεται μόνον μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).

Για το σκοπό αυτό, παρακαλώ πολύ όπως προχωρήσετε άμεσα με το καθορισμό της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην οποία επιθυμείτε να λαμβάνεται ηλεκτρονικά το έντυπο “Λεπτομέρειες Πληρωμής”, μέσω της νέας ψηφιακής υπηρεσίας “Καταχώρηση email στο FIMAS”, η οποία είναι διαθέσιμη μέσω της κυβερνητικής ιστοσελίδας **Gov.cy**.

Σας επισυνάπτονται οι σχετικές οδηγίες του ΓΛΤΔ. Για περισσότερες πληροφορίες παρακαλώ απευθύνεστε στο Λογιστήριο του Επαρχιακού Δικαστηρίου Αμμοχώστου, τηλέφωνο 23741947.

Οδηγίες για Συλλογή διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πιστωτών μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας «Καταχώρηση email στο FIMAS»

Στόχος της επικοινωνίας με τον πιστωτή είναι να του δοθούν όλες οι απαραίτητες πληροφορίες για την επιτυχημένη υποβολή της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του μέσω της νέας ψηφιακής υπηρεσίας «Καταχώρηση email στο FIMAS». Ως εκ τούτου, ο αρμόδιος λειτουργός που θα έρχεται σε τηλεφωνική επικοινωνία με τον πιστωτή θα ήταν καλό να ακολουθεί τα πιο κάτω βήματα:

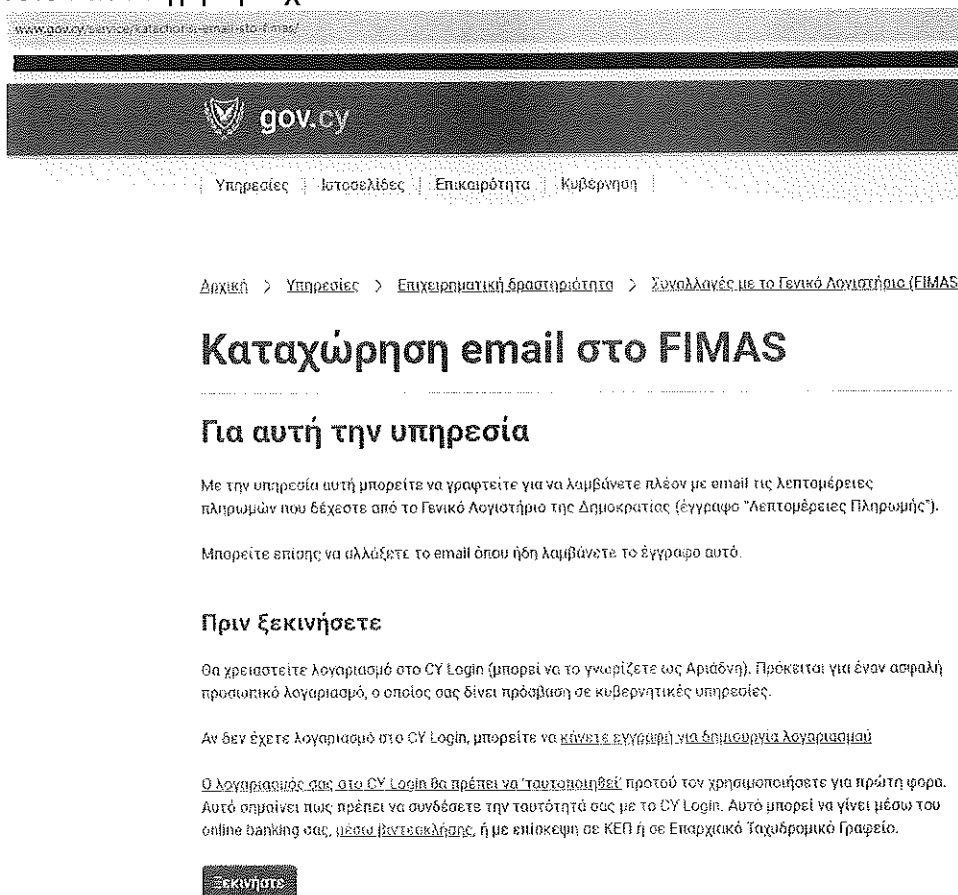
1. Επιβεβαίωση του ονόματος του πιστωτή (φυσικό/ νομικό πρόσωπο) που έχει κληθεί.
2. Ενημέρωση του πιστωτή για την πρόθεση του Γενικού Λογιστηρίου να διακόψει την αποστολή του εντύπου “Λεπτομέρειες Πληρωμής” μέσω ταχυδρομείου και ότι η αποστολή του θα γίνεται σύντομα μόνο ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
3. Ενημέρωση του πιστωτή ότι μπορεί να δηλώσει άμεσα τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του, στην οποία επιθυμεί να λαμβάνει το εν λόγω έντυπο, μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας «Καταχώρηση email στο FIMAS», η οποία είναι διαθέσιμη μέσω της ιστοσελίδας Gov.cy.



4. Ενημέρωση του πιστωτή ότι η όλη διαδικασία αναμένεται να ολοκληρωθεί μέσα σε περίπου 2-3 λεπτά και ότι ως αποτέλεσμα από την επόμενη κιόλας μέρα θα λαμβάνει το έντυπο “Λεπτομέρειες Πληρωμής” άμεσα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
5. Ενημέρωση του πιστωτή ότι για την υποβολή της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του μέσω της υπηρεσίας, χρειάζεται μόνο:
 - α. να έχει ταυτοποιημένο λογαριασμό CY Login, χωρίς όμως να απαιτείται ο χρήστης CY Login να είναι ο ίδιος με τον δικαιούχο (πιστωτή) και
 - β. τον κωδικό δικαιούχου και ένα αριθμό πρόσφατου εμβάσματος.
6. Για διευκόλυνση της διαδικασίας, επισυνάπτεται ενημερωμένος ο κατάλογος των πιστωτών που αντιστοιχούν στην Υπηρεσία σας, στον οποίο περιλαμβάνεται τόσο ο

κωδικός δικαιούχου (4xxxxxxxx) καθώς και ένας αριθμός πρόσφατου εμβάσματος (9xxxxxxxx) για κάθε πιστωτή. Τα δύο αυτά στοιχεία θα μπορούν να δοθούν στον πιστωτή κατά την τηλεφωνική επικοινωνία για να μην χρειαστεί να ανατρέξει στο έντυπο “Λεπτομέρειες Πληρωμής”.

7. Επιβεβαίωση ότι ο πιστωτής έχει πρόσβαση σε κάποιο ταυτοποιημένο λογαριασμό CY Login.
8. Επιβεβαίωση ότι ο πιστωτής έχει πρόσβαση στη ψηφιακή υπηρεσία, παρέχοντας οποιαδήποτε καθοδήγηση τυχόν απαιτείται.



The screenshot shows the website interface for FIMAS. At the top, there is a navigation bar with the URL www.gov.cy/finance/catactiois-email-isto-fimas/ and the gov.cy logo. Below the navigation bar, there are links for Υπηρεσίες, Ιστοσελίδες, Επικαιρότητα, and Κυβέρνηση. The main content area has a breadcrumb trail: Διεκδική > Υπηρεσίες > Επιχειρηματική δραστηριότητα > Συναλλαγές με το Γενικό Λογιστήριο (FIMAS). The title of the page is "Καταχώρηση email στο FIMAS". Below the title, there is a sub-heading "Για αυτή την υπηρεσία" followed by a paragraph explaining that users can register for email notifications from the General Accounting Office of the Republic (letter "Λεπτομέρειες Πληρωμής"). It also mentions that users can change the email address they receive the letter at. A section titled "Πριν ξεκινήσετε" contains instructions: users need a CY Login account (which can be a mobile number), and if they don't have one, they should click on the link "κάνετε εγγραφή για δημιουργία λογαριασμού". A final note states that the CY Login account must be verified before use, which can be done through online banking, the bank's website, or by visiting a KEP or a Regional Post Office. At the bottom of the page, there is a button labeled "Ξεκινήστε".

9. Καθοδήγηση του πιστωτή για τα βήματα που θα πρέπει να ακολουθήσει, τα οποία είναι τα ακόλουθα:
 - α. Στη σελίδα «Εισαγάγετε πληροφορίες FIMAS» θα πρέπει να εισάγει τον κωδικό δικαιούχου και τον αριθμό εμβάσματος που του έχει αναφέρει (βλ. σημείο 6 πιο πάνω).



< Πίσω

Εισαγάγετε πληροφορίες FIMAS

Θα τις βρείτε σε ένα πρόσφατο έγγραφο "Λεπτομέρειες Πληρωμής" που λάβατε από το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας.

Κωδικός δικαιούχου

Μοιάζει με 4xxxxxx

Αριθμός εμβάσματος

Μοιάζει με 9xxxxxx

Παράδειγμα εντύπου "Λεπτομέρειες Πληρωμής".

Συνέχεια

- β. Στη σελίδα «Σε ποιο email μπορούμε να σας στέλλουμε το έγγραφο "Λεπτομέρειες Πληρωμής";» μπορεί να δηλώσει είτε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλωμένη στο CY Login είτε οποιαδήποτε άλλη.



< Πίσω

Σε ποιο email μπορούμε να σας στέλλουμε το έγγραφο "Λεπτομέρειες Πληρωμής";

Στο email που είναι καταχωρημένο στο προφίλ μου στο CY Login: ██████████

Άλλο email

Συνέχεια



< Πίσω

Καταχωρήστε τη διεύθυνση email σας

Θα τη χρησιμοποιούμε μόνο για να σας στέλλουμε τις "Λεπτομέρειες Πληρωμής".

Η διεύθυνση email σας στο CY Login δεν θα αλλάξει.

Συνέχεια

- γ. Εάν έχει δηλώσει κάποια άλλη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τότε θα σταλεί ένας κωδικός ασφαλείας στη διεύθυνση που έχει δηλώσει, το οποίο θα πρέπει να εισαγάγει στη σελίδα «Ελέγξτε το email σας».



< Πίσω

Ελέγξτε το email σας

Σας έχουμε στείλει κωδικό ασφαλείας στο [redacted] για επιβεβαίωση του email σας.

Εισαγάγετε τον κωδικό ασφαλείας

Συνέχεια

Αν δεν λάβατε τον κωδικό ασφαλείας ύστερα από μερικά λεπτά:

- ελέγξτε ότι το πιο πάνω email είναι σωστό
- κοιτάξτε στον φάκελο (folder) με τα ανεπιθύμητα email, ή 'spam' ή 'junk'

Μπορείτε να εισαγάγετε το email σας ξανά ή να δοκιμάσετε με άλλο email.



< Πίσω

Έχετε επιβεβαιώσει ότι έχετε πρόσβαση στο email σας

Συνέχεια

- δ. Στη σελίδα «Έλεγχος και υποβολή» μπορεί να επιβεβαιώσει τα στοιχεία του και να προχωρήσει με την τελική υποβολή.



< Πίσω

Έλεγχος και υποβολή

Όνομα δικαιούχου

[redacted]

Κωδικός δικαιούχου

[redacted]

Διεύθυνση email

[redacted]

[Δείτε](#)

Υποβολή



< Πίσω

Το email σας έχει καταγραφεί

Ο αριθμός αναφοράς σας είναι [redacted]

Από αύριο θα χρησιμοποιούμε το skotsara@treasury.gov.cy για να σας στέλλουμε τις Δεπτομέρειες Πληρωμής. Σας στείλαμε email για επιβεβαίωση.

Αν έχετε ερωτήσεις για την υπηρεσία, επικοινωνήστε:

Email: tyroghypolits@treasury.gov.cy

Τηλ: 22692319, 22692399, Δευτέρα - Πέμπτη 08:00 - 15:00

Ενημέρωση με τα θελεπτομερειες_αυρι_την_υπηρεσια

- ε. Θα λάβει email επιβεβαίωσης στη διεύθυνση που έχει δηλώσει.

10. Ενημέρωση του πιστωτή ότι στο μέλλον θα μπορεί να επαναχρησιμοποιεί τη συγκεκριμένη υπηρεσία εάν επιθυμεί να αλλάξει τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην οποία επιθυμεί να λαμβάνει το έντυπο "Δεπτομέρειες Πληρωμής".



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ: 4000000000

ΟΝΟΜΑ: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

POSTAL ADDRESS

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΕΜΒΑΣΜΑ

ΑΡ. ΕΜΒΑΛΤΟΣ: 0000000000

ΗΜΕΡ. ΠΛΗΡ.: 09/01/2024

ΣΕΛΙΔΑ: 1 από 1

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ / ΑΝΑΦΟΡΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΠΟΣΟ(€)